

Tantárgyi program és követelmények

(egységes sablon a Neptun adatbázis létrehozásához)

Az elektronikus kitöltésnél a tantárgy azonosításakor automatikusan megjelenő adatok, a Neptun mintatanterv és órarend információi alapján:

A tantárgy meghirdetésének féléve:	(Neptun automatikusan hozzárendeli)
A tantárgy kódja:	Tárgykód
A tantárgy megnevezése:	Vízgazdálkodási ismeretek
A tantárgy felelőse:	Kalicz Péter
A tantárgy felelős szervezet neve (kódja):	E130

A tantárgy előadója:	Kalicz Péter
A tantárgy előkövetelménye:	
A tantárgy követelménye:	vizsga
A tantárgy kreditértéke:	3
A tantárgy tanóra száma (ea/gyak/lab):	heti: 1/2/0 féléves: 14/28/0
A tantárgy típusa:	A
A tantárgy ajánlott tanterv szerinti félévszáma:	2 (FF BSc), 4 (KM BSc), 2 (TM BSc), 2 (VM BSc)
A tantárgy meghirdetési gyakorisága:	mintatanterv szerint
Az oktatás nyelve (ha az nem a magyar):	
Az oktatás helyszíne (ha nem Sopron):	
A tantárgy órarendi beosztása:	

A Tantárgyi program és követelmények tartalmi kidolgozása a 87/2015 (IV.9.) Korm. rendelet előírásai alapján, az alábbi pontok szöveges kidolgozásával

Tárgytematika további adatainak feltöltése:

Neptun: Tárgyak kezelése/ Tárgyak/Meghirdetett félévei menürendszer

I: Tárgytematika kiegészítő adatok / Oktatás célja

I/1. A tantárgy oktatásának célja:

Megismertetni azokat a víztani és vízgazdálkodási alapismereteket, amelyek révén a természetes vízkörzés főbb jelenségei és folyamatai értelmezhetők, s amelyek birtokában a természetes vízviszonyokat befolyásoló és a vízhasználatokkal kapcsolatos tevékenységek tervezhetők és megvalósíthatók.

II: Tárgytematika kiegészítő adatok / Tantárgy tartalma

II.1. A tantárgy szakmai tartalma és ütemezése:

Tananyagrészt / témakör	Óraszám
Bevezetés, a vízgazdálkodás fogalma és jelentősége	3
A víz jelentősége, a víz fizikai, hidraulikai, kémiai, biológiai tulajdonságai	3
A természetes vízkörzés és a vízháztartás elemei és jellemző folyamatai (Csapadék, evapotranszpiráció, beszivárgás, felszíni összegyülekezés és lefolyás)	12
A felszíni vizek (források, vízfolyások és állóvizek), felszín alatti vizek típusai és jellemzői	6
Sík-, hegy-, és dombvidéki vízrendezés fő feladatai	9
Víztározás és vízkészlet-gazdálkodás	6
A vízgazdálkodás szervezeti háttere, nemzetközi és hazai jogi szabályozása és egyezményei	3

II/2. A tantárgy alkalmazott oktatási módszerei és a hallgatók tevékenységformái:

Az oktatás tantermi foglalkozások keretében történik. Az előadások anyagának megértését prezentációs eszközök alkalmazása segíti. Az előadások és gyakorlatok szorosan épülnek egymásra, az elméleti ismeretek elsajátítását gyakorlati példák segítik.

II/3. Megszerzendő ismeretek, elsajátítandó alkalmazási (rész)készségek és (rész)kompetenciák:

A vízháztartás elemeinek mérése és számszerűsítése, a vízgazdálkodás feladatainak és témaköreinek ismerete.

III: Tárgytematika kiegészítő adatok / Számonkérési és értékelési rendszere

III/1. A tantárgy aláírásának feltételei:

Félévenként legfeljebb 6 gyakorlatról való hiányzás, legfeljebb 3 előadásról való hiányzás és a félévközi dolgozatok és feladatok érdemjegye legalább elégséges (2) legyen.

III/2. A tantárgy értékelési módja és ütemezése:

A hallgatók a szorgalmi időszakban a megelőző órák anyagából 10 rövid dolgozatot írnak. A jegyet az évközi számonkérések, gyakorlati feladatokra kapott érdemjegyek és a vizsga súlyozott átlaga adja.

IV: Tárgytematika kiegészítő adatok / Irodalom

IV/1. Kötelező irodalom:

Gribovszki Z. - Kalicz P. - Kucsara M.: Vízgazdálkodási ismeretek (digitális segédlet)

IV/2. Ajánlott irodalom:

Stelczer Károly: A vízkészlet-gazdálkodás hidrológiai alapjai. Budapest, 2000. ELTE Eötvös Kiadó.
Vermes L. (szerk.): Vízgazdálkodás. Mezőgazdasági Szaktudás Kiadó, Budapest. 1997.
Juhász József: Hidrogeológiai, Akadémiai Kiadó, Budapest, 2000.
Kontur István – Koris Kálmán – Winter János: Hidrológiai számítások, Linográf Kft, 2001.
Vízügyi Közlemények és Hidrológiai Közlöny kapcsolatos cikkei
A tárgyval kapcsolatos hazai és EU-s jogszabályok.

A Tantárgyi program és követelmények jóváhagyása, feltöltése a Neptun rendszerbe, jogosultságok kiosztása

	Tantárgyi program és követelmények	Illetékesség	Neptun jogosultság
1.	<i>kidolgozás</i>	<i>oktató</i>	<i>lekérdezés</i>
2.	<i>rögzítés a Neptun rendszerbe</i>	<i>adminisztrátor</i>	<i>feltöltés, módosítás</i>
3.	<i>jóváhagyás, követés, ellenőrzés</i>	<i>szakfelelős</i>	<i>lekérdezés</i>
	<i>jóváhagyás (opcionális)</i>	<i>Kari Tanács</i>	<i>---</i>
5.	<i>átfedések kiszűrése, ellenőrzés</i>	<i>intézetvezető</i>	<i>lekérdezés</i>