



Könyvtári alapismeretek, tudományos eredmények közzététele írásban és szóban.	2
könyvtárkezelés, információkeresés, feldolgozás, publikációk tartalmi és formai követelményei, üzleti élet írásbeli formái	2
Számonkérés	2

## **II/2. A tantárgy alkalmazott oktatási módszerei és a hallgatók tevékenységformái:**

Egymásra épülő előadások teremben, gyakorlati példák bemutatásával, prezentációk segítségével. A hallgatóság részéről: az előadáson és gyakorlaton való aktív részvétel feladatok megoldásával, példák megbeszélésével, számítógép használatával (szövegszerkesztők prezentáció készítő) laborban.

## **II/3. Megszerzendő ismeretek, elsajátítandó alkalmazási (rész)kézségek és (rész)kompetenciák:**

Készség szintjén el tudjanak igazodni egy szakkönyvtárban, kezelni tudják a számítógépes információ-forrásokat. Jártasságot szerezzenek az információ-közlés szabályaival, a tudományos kutatás alapjainak összefüggésében, ismerjék és tájékozottak legyenek az információ-kezelés, feldolgozást segítő eszközöket illetően.

## **III: Tárgytematika kiegészítő adatok / Számonkérési és értékelési rendszere**

### **III/1. A tantárgy aláírásának feltételei:**

A hallgató igazolatlan hiányzásai nem haladják meg az egy heti óraszámot és az összes mulasztott órák száma nem haladhatja meg az óraszám harmadát, valamint határidőre leadott minden félévközi beadandó feladatot.

### **III/2. A tantárgy értékelési módja és ütemezése:**

A félév eredményét a leadandó feladatok és a zárthelyi dolgozat számtani átlaga adja. A zárthelyi dolgozat a félév végén kerül megírásra.

## **IV: Tárgytematika kiegészítő adatok / Irodalom**

### **IV/1. Kötelező irodalom:**

Kollár István (2015): Tudományos publikálás módszertana, egyetemi segédlet

### **IV/2. Ajánlott irodalom:**

Balázs Sándor (1993): Az információk használata, hasznosítása és haszna. OMIKK, Budapest  
 Fercsik János (1993): Informatika. Műszaki Könyvkiadó, Budapest  
 Horváth Tibor - Papp István (szerk.) (1999-2002): Könyvtárosok kézikönyve 1-4. Osiris kézikönyvek. Osiris Kiadó, Budapest  
 Gyurgyák János (2000): Szerkesztők és szerzők kézikönyve. Osiris kézikönyvek. Osiris Kiadó, Budapest  
 Majoros Pál: Kutatásmódszertan avagy: Hogyan írjunk könnyen, gyorsan jó diploma-munkát. Módszertani tananyag a gazdasági felsőoktatás hallgatói számára. Nemzeti Tankönyvkiadó, Budapest  
 Saldo Rt. (s.a.): Szerzői jog. Saldo Rt., Budapest  
 T. Molnár Gizella (szerk.) (1997): Bevezetés az emberi kommunikáció történetébe. Szöveggyűjtemény. Művelődéstörténeti Füzetek I. Szeged  
 Tarr Bence (2001): Keresés az interneten. Panem Könyvkiadó Kft., Budapest  
 Tomcsányi Pál (200): Kutatásmódszertan. Szent István Egyetem, Gödöllő  
 Ungváry Rudolf (2002): Könyvtári információ-keresés. Typotex Kiadó, Budapest

	<b>Tantárgyi program és követelmények</b>	<b>Illetékesség</b>	<b>Neptun jogosultság</b>
1.	<i>kidolgozás</i>	<i>oktató</i>	<i>lekérdezés</i>
2.	<i>rögzítés a Neptun rendszerbe</i>	<i>adminisztrátor</i>	<i>feltöltés, módosítás</i>
3.	<i>jóváhagyás, követés, ellenőrzés</i>	<i>szakfelelős</i>	<i>lekérdezés</i>
	<i>jóváhagyás (opcionális)</i>	<i>Kari Tanács</i>	<i>---</i>
5.	<i>átfedések kiszűrése, ellenőrzés</i>	<i>intézetvezető</i>	<i>lekérdezés</i>